

आयुर्विज्ञान में राष्ट्रीय परीक्षा बोर्ड

NATIONAL BOARD OF EXAMINATIONS IN MEDICAL SCIENCES

नीट-पीजी 2026 ऑनलाइन एप्लीकेशन फ़ॉर्म जमा करने के लिए यूज़र मैनुअल User Manual for Submitting the NEET-PG 2026 Online Application Form

नीट-पीजी 2026 के लिए ऑनलाइन एप्लीकेशन फ़ॉर्म भरने से पहले इन्फॉर्मेशन बुलेटिन, इमेज अपलोड करने के निर्देश और यूज़र मैनुअल को अच्छी तरह से पढ़ने की सलाह दी जाती है।

It is strongly advised to go through the Information Bulletin, Image Upload Instructions and User Manual before filling the Online Application Form for NEET-PG 2026.

विवरण / OVERVIEW :

आप नीट-पीजी 2026 परीक्षा के लिए अपना एप्लीकेशन फ़ॉर्म एनबीईएमएस की वेबसाइट <https://natboard.edu.in/viewnbeexam?exam=neetpg> पर **01-07-2026 (दोपहर 05:00 बजे से) से 21-07-2026 (रात 11:55 बजे तक)** तक जमा कर सकते हैं।

You can submit your application form for NEET-PG 2026 exam from the NBEMS website <https://natboard.edu.in/viewnbeexam?exam=neetpg> from **01-07-2026 (05:00PM Onwards) to 21-07-2026 (Till 11:55PM)**

परीक्षाओं के लिए ऑनलाइन आवेदन फ़ॉर्म भरते समय नीचे दिए गए क्रम का पालन किया जाना चाहिए / The following sequence shall be observed while filling the online application form for exams:

- यूज़र ID और पासवर्ड पाने के लिए रजिस्ट्रेशन फ़ॉर्म भरें।
Fill the Registration Form for Obtaining **User ID** and **Password**
- प्रोफ़ाइल बनाने के बाद, आपको अपनी रजिस्टर्ड ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर पर एक यूज़र आईडी और पासवर्ड मिलेगा। इन क्रेडेंशियल्स का इस्तेमाल करके, आप एप्लीकेशन फ़ॉर्म भरने के लिए एक रजिस्टर्ड आवेदक के तौर पर लॉग इन कर सकते हैं।

Upon creating a profile, you will receive a **User ID** and **Password** on your registered email ID and mobile number. Using these credentials, you can login as registered applicant to fill the application form.

- एप्लीकेशन फ़ॉर्म भरें, जिसमें पर्सनल डिटेल्स, क्वालिफ़िकेशन डिटेल्स और टेस्ट स्टेट का चुनाव शामिल हो। साथ ही, ज़रूरी डॉक्यूमेंट्स जैसे कि लेटेस्ट फ़ोटोग्राफ़*, सिग्नेचर* और अंगूठे का निशान* अपलोड करें। एप्लीकेशन फ़ॉर्म भरें, जिसमें पर्सनल डिटेल्स, क्वालिफ़िकेशन डिटेल्स और टेस्ट स्टेट का चुनाव शामिल हो, और ज़रूरी डॉक्यूमेंट्स (लेटेस्ट फ़ोटोग्राफ़*, सिग्नेचर* और अंगूठे का निशान* के साथ) अपलोड करें।

Fill the Application Form including Personal Details, Qualification Details, Test State selection and upload the applicable documents (including latest Photographs*, Signature* and Thumb impression*).

* कृपया जानकारी बुलेटिन में इमेज अपलोड करने से जुड़े निर्देशों को देखें। / Kindly refer image upload instructions in the information bulletin

- फीस का भुगतान करें
Make payment of fees
- भरे हुए एप्लीकेशन फ़ॉर्म का प्रिंट आउट लें, जिस पर ट्रांज़ैक्शन आईडी छपी हो।
Take a print out of the filled application form with transaction ID printed on it.

एप्लीकेशन को किसी भी चरण पर सेव किया जा सकता है और बाद में पूरा करने के लिए उस पर दोबारा काम किया जा सकता है।

The application may be saved at respective stage and can be re-visited to complete later.

रजिस्टर करने से पहले / BEFORE YOU REGISTER:

कृपया रजिस्ट्रेशन शुरू करने से पहले नीचे दिए गए निर्देशों का पालन करें / Kindly follow the instructions below before you start registration:

- एनबीईएमएस की वेबसाइट पर नीट-पीजी 2026 के इन्फॉर्मेशन बुलेटिन को देखकर परीक्षा के लिए अपनी पात्रता की जाँच करें। यदि आप तय पात्रता मानदंडों को पूरा करते हैं, तभी आवेदन करें।

Check your eligibility for the exams by referring to the NEET-PG 2026 information bulletin on the NBEMS website. Apply only if you fulfil the prescribed eligibility criteria.

- पक्का करें कि आपके पास एक वैलिड ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर हो (ईमेल से जुड़े निर्देशों के लिए कृपया इन्फॉर्मेशन बुलेटिन का सेक्शन 8.1.1 देखें)। इस्तेमाल की गई ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर को सिस्टम से जेनरेट हुए OTP के ज़रिए वेरिफ़ाई किया जाएगा। एक ही ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर का इस्तेमाल एक से ज़्यादा आवेदक यूज़र के तौर पर रजिस्टर करने के लिए नहीं कर सकते।

Ensure that you have a valid email ID and mobile number (please refer to Section 8.1.1 of the Information Bulletin for instructions regarding email). The email ID and mobile number used will be verified via a system-generated OTP. **The same email ID and mobile number cannot be used by more than one applicant to register as a user.**

- “*” (एस्टरिस्क) का मतलब है कि यह फ़ील्ड भरना ज़रूरी है। जिन बॉक्स पर “*” का निशान है, उन्हें भरना ज़रूरी है। जिन फ़ील्ड पर “*” का निशान नहीं है, उन्हें जहाँ लागू हो या उम्मीदवार के पास मौजूद जानकारी के अनुसार भरा जा सकता है।

“*” (asterisk) indicates a mandatory field. The boxes marked with “*” are mandatory. Fields which are not marked with “*” may be filled wherever applicable / as per information available with the candidate.

- फ़ॉर्म भरने के लिए नीचे दी गई जानकारी तैयार रखें / Keep following information ready for filling the form:

a. व्यक्तिगत विवरण
Personal details

b. शैक्षिक योग्यता और एनएमसी/एसएमसी रजिस्ट्रेशन का विवरण
Educational Qualification Details and NMC/SMC registration details

c. इंटर्नशिप की जानकारी
Internship Details

d. आपके हाल के पासपोर्ट साइज़ **रंगीन** फ़ोटो, हस्ताक्षर और अंगूठे के निशान की स्कैन की हुई इमेज (एनबीईएमएस के इमेज अपलोड करने के निर्देशों के अनुसार)
Scanned images of your passport size recent **COLOUR** Photograph, Signature, Thumb Impression (as per NBEMS Image Upload Instructions)

पहले से सेव की गई डिजिटल या स्कैन की गई फ़ोटो अपलोड करने के अलावा, आपको 'इमेज अपलोड करने के निर्देशों' के अनुसार अपनी एक रियल-टाइम फ़ोटो भी लेनी होगी। एप्लीकेशन फ़ॉर्म भरने के लिए इस्तेमाल किए जाने वाले सिस्टम में, उससे जुड़े वेबकैम के ज़रिए आपकी फ़ोटो खींचने की सुविधा होनी चाहिए।

You shall be required to capture a **real time photograph** of yours as per Image Upload Instructions in addition to uploading a pre-saved digital / scanned photograph. **The system**

used to fill the application form should have provisions to click your photograph through a webcam connected to it.

- e. कृपया मोबाइल डिवाइस या दूसरे हैंडहेल्ड डिवाइस का इस्तेमाल करके एप्लीकेशन फॉर्म न भरें। फॉर्म भरना शुरू करने से पहले, उसमें कम्पैटिबल ब्राउज़र की जानकारी दी जाएगी।
Please do not fill in the application form using a mobile phones or other handheld devices. The details of compatible browser shall be indicated in the application form before you start to fill-in.

स्टेप 1 : यूज़र आईडी और पासवर्ड पाने के लिए रजिस्ट्रेशन
STEP 1 : Registration to get User ID and Password

- <https://natboard.edu.in/viewnbeexam?exam=neetpg> पर जाएं
Go to <https://natboard.edu.in/viewnbeexam?exam=neetpg>
- इसके बाद NEET-PG 2026 टैब पर क्लिक करें। आपको एक दूसरे वेबपेज पर ले जाया जाएगा
Then click on the NEET-PG 2026 tab. You will be directed to another webpage
- Then click on “**Click here To Register**” tab and you will be directed to registration form page

रजिस्ट्रेशन फॉर्म सबमिट करने के बाद उसमें दी गई जानकारी बदली नहीं जा सकती, इसलिए पक्का करें कि आप नीचे दी गई ज़रूरी जानकारी सही-सही भरें।

The entries in Registration Form cannot be changed once submitted, hence, ensure that you enter the required information as below correctly.

- **आधार:** उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे आधार नंबर बहुत सावधानी से दर्ज करें।
Aadhaar : Candidates are advised to enter the Aadhaar Number with utmost care.
- **उम्मीदवार का नाम:** यह आपके प्राइमरी मेडिकल क्वालिफिकेशन सर्टिफिकेट पर दिए गए नाम जैसा ही होना चाहिए। टेस्ट के दिन आपको उसी नाम वाला **एक वैलिड सरकारी आईडी प्रूफ दिखाना होगा!**
Name of Candidate: This should be the same as on your primary medical qualification certificate. You shall be required to **produce a valid government ID proof with same name on the test day.**
- **जन्म की तारीख:** सही जन्म-तिथि चुनने के लिए कैलेंडर आइकन का इस्तेमाल करें।
Date of Birth: Use the calendar icon to select the correct date of birth.
- **लिंग:** अपना लिंग दर्ज करें (पुरुष/महिला/ट्रांसजेंडर)
Gender: Enter your gender (Male/Female/Transgender)
- **राष्ट्रीयता:** कृपया अपनी राष्ट्रीयता (भारत / एनआरआई / ओसीआई / विदेशी नागरिक – नॉन- ओसीआई) दर्ज करें। राष्ट्रीयता चुनने से पहले कृपया सूचना बुलेटिन का **क्लॉज़ 11.3** ध्यान से पढ़ें। **चयन करते समय सावधानी बरतें क्योंकि गलत चयन से काउंसिलिंग के समय समस्याएँ हो सकती हैं। आवेदन जमा करने के बाद राष्ट्रीयता में कोई बदलाव नहीं किया जा सकेगा।**

Nationality: Please enter your nationality (India/NRI/OCI/Foreign Nationals – Non OCI). Please read [clause 11.3](#) of the information bulletin carefully before selecting the Nationality. **Please be careful while making the selection as a wrong selection would create problems at the time of counseling. No changes in Nationality shall be permitted subsequent to submission of application.**

- **मोबाइल नंबर**:** यह सही और यूनिक (अलग) होना चाहिए। आपको अपना यूज़र आईडी और पासवर्ड इसी नंबर पर एसएमएस के ज़रिए मिलेगा। मोबाइल नंबर OTP से वेरिफ़ाई किया जाएगा।
Mobile Number:** Should be valid and unique. You will receive your User ID and Password as an SMS on this number only. Mobile Number shall be OTP verified.
- **ईमेल एड्रेस**:** यह सही और यूनिक (अलग) होना चाहिए। आपको अपना यूज़र आईडी और पासवर्ड इसी ईमेल आईडी पर मिलेगा। ईमेल आईडी को OTP से वेरिफ़ाई किया जाएगा।
Email Address:** Should be **valid and unique**. You will receive your User ID and Password on this email ID only. Email ID shall be OTP verified.

**** उम्मीदवार द्वारा एप्लीकेशन फ़ॉर्म में दी गई ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर, तय काउंसलिंग अथॉरिटी द्वारा काउंसलिंग / एडमिशन की प्रक्रिया पूरी होने तक चालू रहने चाहिए। एप्लीकेशन जमा करने के बाद रजिस्टर्ड ईमेल आईडी या मोबाइल नंबर बदलने के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।**

The Email ID and Mobile Number furnished by the candidate in the application form shall remain active till completion of the counseling / admission process by the designated counseling authority. No request for change of the registered Email ID or Mobile Number shall be entertained after submission of the application.

- **कैप्चा:** कैप्चा बॉक्स स्क्रीन पर दिखने वाले कैरेक्टर का एक खास सेट होता है। आपको दिए गए बॉक्स में उन कैरेक्टर को दोबारा टाइप करना होगा। यह एक सुरक्षा फ़ीचर है जिसे यह पक्का करने के लिए बनाया गया है कि जानकारी कोई इंसान भर रहा है, न कि कोई कंप्यूटर प्रोग्राम। अगर आपको कैरेक्टर पढ़ने में परेशानी हो रही है, तो अक्षरों को रिफ़्रेश करने के लिए 'Get a new image' पर क्लिक करें।
Captcha: The Captcha box is a special set of characters displayed on the screen. You will need to retype the characters in the box provided. This is a safety feature designed to ensure that a human is entering the details and not a computer program. If you have trouble reading the characters, click on 'Get a new image' to refresh the letters.

सबमिट करने से पहले, भरी गई जानकारी को देखें और दोबारा जांच लें। 'सबमिट' बटन पर क्लिक करके, उम्मीदवार यह पुष्टि करता है कि रजिस्ट्रेशन फ़ॉर्म में दी गई जानकारी उसकी जानकारी के अनुसार सही और असली है। रजिस्ट्रेशन के दौरान दी गई जानकारी में बाद में कोई बदलाव नहीं किया जा सकेगा।

PREVIEW the details entered and REVERIFY the same before you submit. By clicking on the 'Submit' button, the candidate confirms that the information provided in the registration form is correct and authentic to the best of his / her knowledge. Information provided during registration will not be allowed to be changed.

पंजीकरण की पुष्टि / CONFIRMATION OF REGISTRATION

रजिस्ट्रेशन फ़ॉर्म सबमिट करने के कुछ ही मिनटों में, आपको एडमिनिस्ट्रेटर की ओर से रजिस्टर्ड ईमेल एड्रेस पर यूज़र आईडी और पासवर्ड मिल जाएगा। अपना मेलबॉक्स तुरंत चेक करें और यह भी देख लें कि ईमेल स्पैम में तो नहीं चला गया है।

Within minutes of submitting the Registration Form, you will receive a User ID and Password on the registered email address from the *Administrator*. Ensure that you check your mailbox immediately and that it is not considered as spam mail.

आपको रजिस्टर्ड मोबाइल नंबर पर एसएमएस के ज़रिए यूज़र आईडी और पासवर्ड भी मिलेगा। इन क्रेडेंशियल्स का इस्तेमाल करके आप अपना एप्लीकेशन पूरा कर सकते हैं।

You will also receive the User ID and Password as an SMS on the registered mobile number. Using these credentials, you may proceed to complete your application.

इसके साथ ही रजिस्ट्रेशन प्रोसेस का पहला चरण पूरा होता है।

This ends Step 1 of the Registration Process

स्टेप 2: एप्लीकेशन फ़ॉर्म भरें

STEP 2: Fill Application Form

रजिस्टर्ड यूज़र्स अपनी ईमेल और मोबाइल नंबर पर मिले यूज़र आईडी और पासवर्ड का इस्तेमाल करके एप्लीकेशन फ़ॉर्म तक पहुँचने के लिए `Already Registered? To Login` पर क्लिक करें। इसके अलावा, सफल रजिस्ट्रेशन के बाद खुले वेबपेज के ऊपरी दाएं कोने में मौजूद “Go to Application form” लिंक पर क्लिक करके भी आप सीधे फ़ॉर्म भरना शुरू कर सकते हैं।

Registered Users Click on `Already Registered? To Login` to access the Application form with User ID and password received on your email and mobile number. Alternatively, you can directly start filling up the form by clicking on “Go to Application form” link at top right corner of the webpage opened after successful registration.

‘Go to Application Form’ बटन पर क्लिक करें और कृपया ज़रूरी निर्देश ध्यान से पढ़ें।

Click on the ‘Go to Application Form’ button and please read the important instructions carefully.

आवेदन फ़ॉर्म को निम्नलिखित तीन भागों में बांटा गया है / The Application Form is divided into the following three sections:

1. व्यक्तिगत विवरण
Personal Details
2. योग्यता का विवरण
Qualification Details
3. राज्य का चयन करें और दस्तावेज़ व इमेज अपलोड करें
Test State selection and Upload Documents & Images

जानकारी भरना शुरू करने से पहले फ़ॉर्म के पॉप-अप पेज पर दिए गए नोट को पढ़ें। आपको सेक्शन-वाइज़ (अलग-अलग सेक्शन के हिसाब से) एप्लीकेशन फ़ॉर्म भरना होगा। जब किसी सेक्शन की ज़रूरी जानकारी भर दी जाए, तो आप **“Save and Next”** पर क्लिक करके अगले सेक्शन पर जा सकते हैं। हालाँकि, अगर ज़रूरी जानकारी नहीं भरी गई है या ज़रूरी डॉक्यूमेंट अपलोड नहीं किए गए हैं, तो आपको अगले सेक्शन पर जाने की अनुमति नहीं होगी। पिछले सेक्शन पर वापस जाने के लिए, आप पिछले सेक्शन टैब के नाम पर क्लिक कर सकते हैं। एक बार सेक्शन पूरा हो जाने पर, संबंधित सेक्शन के लिए बाईं ओर का हिस्सा (लेफ़्ट पेन) हरे रंग का हो जाएगा।

Read the Note on pop-up page of the form before you begin to fill the information. You need to fill section-wise application form. Once the mandatory details in a section are filled, you can move to the next section by clicking on **“Save and Next”**. However, you will not be allowed to navigate to next section, if mandatory information is not filled or the required documents are not uploaded. To navigate back to the previous section, you can click on the name of the previous section tab. Once a section is completed, the left pane will turn green for respective section.

सबमिट करने से पहले, आप एप्लीकेशन फ़ॉर्म में जानकारी को जितनी बार चाहें उतनी बार एडिट कर सकते हैं, लेकिन आपके रजिस्ट्रेशन पेज से ली गई नीचे दी गई फ़ील्ड्स एप्लीकेशन फ़ॉर्म में ऐसी होंगी जिन्हें एडिट नहीं किया जा सकेगा / Before submission, you can Edit the information in the application form any number of times but, following fields derived from your registration page shall appear in the application form as non-editable:

- आधार / Aadhaar
- उम्मीदवार का नाम / Name of the candidate
- राष्ट्रियता / Nationality
- मोबाइल नंबर / Mobile Number
- ईमेल आईडी / Email ID

इन फ़ील्ड्स में से, आप 'एडिट विंडो' के दौरान जन्म की तारीख और लिंग (gender) को अपडेट कर सकेंगे। फ़ॉर्म सबमिट होने के बाद, आपको **25-07-2026 से 28-07-2026** तक चलने वाली 'एडिट विंडो' के दौरान एप्लीकेशन फ़ॉर्म की जानकारी में बदलाव करने की अनुमति होगी। उम्मीदवार ध्यान दें कि एप्लीकेशन फ़ॉर्म की निम्नलिखित जानकारी **'एडिट विंडो' के दौरान भी बदली नहीं जा सकेगी / Of these fields, you shall be able to update Date of Birth and Gender during the Edit Window.** Once the form is submitted, you will be allowed to edit the details in the Application form during the Edit Window starting from **25-07-2026 to 28-07-2026**. Candidates may note that the following data of the application form **shall remain non-editable even during the edit window:**

- आधार / Aadhaar
- उम्मीदवार का नाम / Name of the candidate
- राष्ट्रियता / Nationality
- मोबाइल नंबर / Mobile Number
- ईमेल आईडी / Email ID
- पत्राचार का पता / Correspondence Address
- टेस्ट राज्य का चयन / Test State selection

एडिट विंडो बंद होने के बाद लागू फ़ील्ड में बदलाव के संबंध में किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा। No representation shall be entertained regarding change in applicable fields after closure of Edit Window.

आखिरी सेक्शन पूरा करने और 'सबमिट' बटन पर क्लिक करने के बाद, आपको पेमेंट करने के लिए रीडायरेक्ट किया जाएगा। पेमेंट हो जाने के बाद, आपका एप्लीकेशन पूरा माना जाएगा। आखिर में आपको एप्लीकेशन सबमिट होने और पेमेंट सफल होने का कन्फर्मेशन मिलेगा।

Once you have completed the last section and then, click on Submit button, you will be re-directed to make the payment. Once payment is done, your application is considered complete. You will receive application submission and payment success confirmation at the end.

कृपया पक्का करें कि एग्जामिनेशन फ़ीस का पेमेंट सफल हो गया है और एप्लीकेशन फ़ॉर्म में पेमेंट स्टेटस के तौर पर "S" (सफल के लिए) दिखाई दे रहा है। अगर स्टेटस 'पेंडिंग' (pending) दिखाता है, तो हो सकता है कि पेमेंट आपके बैंक में फंसा हो और बाद में क्लियर हो जाए। एप्लीकेशन सबमिट करने की प्रक्रिया तब तक पूरी नहीं मानी जाएगी जब तक एप्लीकेशन फ़ॉर्म में पेमेंट का स्टेटस "S" न दिखे। आपके बैंक से एनबीईएमएस को पेमेंट सेटल होने में देरी के कारण अगर आपका एप्लीकेशन रिजेक्ट होता है, तो इसके लिए एनबीईएमएस ज़िम्मेदार नहीं होगा।

Kindly ensure that the payment made for examination fee is successful and confirmation of the same can be seen in the application form under payment status reflected as "S" (for successful). In case the status is shown as pending, the payment might be stuck with your bank and might be cleared at a later date. The application submission process is not completed till such time the status of payment is reflected as "S" in application form. NBEMS shall not be responsible for rejection of your application due to delay in settlement of the payment by your bank to NBEMS.

कृपया एनबीईएमएस को आवेदन की हार्ड कॉपी न भेजें। ऑनलाइन आवेदन की समय-सीमा के बाद आवेदन जमा करने का कोई प्रावधान नहीं है।

Please do not send the Hard Copy of the Application to NBEMS. There is no provision to submit application outside the online application window.

अगले सेक्शन में एप्लीकेशन फ़ॉर्म भरते समय ज़रूरी अहम जानकारियों की झलक दी गई है / Following section gives a glimpse of the important details required while filling the application form:

1. व्यक्तिगत विवरण / Personal Details

- उम्मीदवार का नाम, जन्म की तारीख, लिंग, राष्ट्रियता, मोबाइल नंबर और ईमेल पता, प्रोफ़ाइल रजिस्टर करते समय दी गई जानकारी के आधार पर अपने-आप भर जाएंगे। एनबीईएमएस ऑथेंटिकेशन के बाद आधार नंबर अपने पास नहीं रखता है। ऑथेंटिकेशन, अधिकृत यूआईडीएआई सिस्टम के ज़रिए किया जाता है।

Candidate's Name, Date of Birth, Gender, Nationality, Mobile number and Email address will be automatically populated based on the information provided at the time of registering your profile. NBEMS does not retain Aadhaar number after authentication. Authentication is carried out through authorised UIDAI mechanism.

- पिता और माता का नाम भरना ज़रूरी है।
Father's Name and Mother's Name needs to be filled

- श्रेणी चुनें (सामान्य/एससी/एसटी/ओबीसी) / Select the Category (General/SC/ST/OBC):

कृपया चुनाव करते समय सावधानी बरतें, क्योंकि गलत चुनाव से काउंसलिंग के समय समस्याएँ हो सकती हैं।
नोटिफ़ाई की गई 'एडिट विंडो' बंद होने के बाद कैटेगरी में कोई बदलाव करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

Please be careful while making the selection as a wrong selection would create problems at the time of counseling. **No change in Category shall be permitted after closure of the notified Edit Window.**

- **ओबीसी** - ओबीसी - एनसीएल (नॉन-क्रीमी लेयर) कैटेगरी के उम्मीदवार, जो ओबीसी की सेंट्रल लिस्ट में आते हैं, वे डीजीएचएस के एमसीसी द्वारा आयोजित काउंसलिंग (जिसमें ऑल इंडिया 50% कोटा सीटें भी शामिल हैं) में ओबीसी आरक्षण का दावा करने के लिए योग्य हैं। क्रीमी लेयर में आने वाले ओबीसी उम्मीदवार आरक्षण का दावा करने के योग्य नहीं हैं। इसलिए, नीट-पीजी के सभी ओबीसी आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे अपनी कैटेगरी को ध्यान से बताएं।
OBC - OBC - NCL (Non Creamy Layer) as per Central list of OBC are eligible to claim OBC reservation in the counseling to be conducted by MCC of DGHS including all India 50% quota seats counseling. OBC belonging to creamy layer are not eligible to claim OBC reservation. All OBC applicants for NEET-PG are accordingly advised to indicate their category carefully.
- अगर आप सामान्य कैटेगरी से हैं, तो कृपया चुनें कि आप आर्थिक रूप से कमज़ोर वर्ग (EWS) से हैं या नहीं। If you belong to **General** category, please select if you are from **Economically Weaker Section** or not.
- अगर आप आर्म्ड फोर्सिज़ मेडिकल सर्विसेज़ के संस्थानों में कोर्स करना चाहते हैं, तो 'आर्म्ड फोर्सिज़ मेडिकल सर्विस' कैटेगरी चुनें।
Select **Armed Forces Medical Service** category if you are willing to take up courses in Armed Forces Medical Services institutions.
- जन्म स्थान / Place of Birth
- क्या आप RPwD एक्ट, 2016 के तहत 'बेंचमार्क विकलांगता वाले व्यक्ति' (PwBD) की श्रेणी में आते हैं? (हाँ/नहीं)
Do you belong to Person with Benchmark Disabilities (PwBD) as per RPwD Act, 2016?
(Yes/No)

कृपया चुनाव करते समय सावधानी बरतें, क्योंकि गलत चुनाव करने से काउंसलिंग के समय समस्याएँ हो सकती हैं। 'एडिट विंडो' बंद होने के बाद कैटेगरी में कोई बदलाव करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

Please be careful while making the selection as a wrong selection would create problems at the time of counseling. **No changes in category shall be permitted subsequent to closure of Edit Window.**

- बेंचमार्क विकलांगता वाले व्यक्तियों (PwBD) को सलाह दी जाती है कि वे आवेदन पत्र भरने से पहले अपना विकलांगता प्रमाण पत्र/UDID और लागू स्व-प्रमाणन/शपथ पत्र (जैसा लागू हो, परिशिष्ट I/II) तैयार रखें। उम्मीदवारों को सलाह दी

जाती है कि वे भारत सरकार के सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय, विकलांग व्यक्ति अधिकारिता विभाग (दिव्यांगजन) द्वारा जारी ऑफिस मेमोरेण्डम (O.M.) F. No. 34-02/2015-DD-III (दिनांक 29.08.2018), F. No. 29-6/2019-DD-III (दिनांक 10.08.2022), F. No. P-13013/75/2023-Policy-DD-III (दिनांक 30.12.2025) और F. No. P-13013/75/2023-Policy-DD-III (दिनांक 30.03.2026) देखें।

Persons with Benchmark Disabilities (PwBD) are advised to keep their **Disability Certificate/UDID** and the applicable **Self-Certification/Affidavit(s)** (Appendix I/II, as applicable) ready before filling the application form. Candidates are advised to refer to Office Memorandum (O.M.) F. No. 34-02/2015-DD-III dated 29.08.2018, F. No. 29-6/2019-DD-III dated 10.08.2022, F. No. P-13013/75/2023-Policy-DD-III dated 30.12.2025, and F. No. P-13013/75/2023-Policy-DD-III dated 30.03.2026, issued by the **Ministry of Social Justice and Empowerment, Department of Empowerment of Persons with Disabilities (Divyangjan), Government of India.**

- उम्मीदवारों को विकलांगता का प्रकार और नाम (विकलांगता के प्रतिशत के साथ) भरना होगा।
Candidates have to fill the Type and Name of Disability (along with the percentage of the disability.)

- **पहचान से जुड़ी जानकारी:** कृपया सरकार द्वारा जारी उन फोटो आईडी दस्तावेज़ों की जानकारी तैयार रखें जो आपको जारी किए गए हैं। अगर सरकार ने आपको ये दस्तावेज़ जारी किए हैं, तो आपसे उन सभी की जानकारी मांगी जाएगी।
Identification Details: Please keep the details of **the following Government issued Photo ID documents** ready that has been issued to you. You shall be asked to provide the details of all of them, if they are issued by the Government to you.

1. आधार / Aadhaar
2. वोटर आईडी / Voter ID
3. पासपोर्ट / Passport
4. पैन कार्ड / PAN Card
5. ड्राइविंग लाइसेंस / Driving License

भारतीय/ एनआरआई छात्रों से पासपोर्ट, वोटर कार्ड, आधार, ड्राइविंग लाइसेंस और पैन कार्ड की जानकारी देने के लिए कहा जाएगा, जो भी उन्हें सरकार द्वारा जारी किए गए हों।

Indian/NRI Students will be asked to provide details of Passport, Voter Card, Aadhaar, Driving License and PAN Card whichever have been issued to them by the Govt.

विदेशी नागरिकों से केवल नेशनल आईडी कार्ड/पासपोर्ट की जानकारी मांगी जाएगी। ओसीआई/पीआईओ से नेशनल आईडी कार्ड/पासपोर्ट और ओसीआई कार्ड की जानकारी मांगी जाएगी।

Foreign Nationals will only be asked to provide details of National ID Card/Passport. OCI/PIO will be asked to provide details of National ID Card/Passport and OCI card.

अगर इनमें से कोई भी आईडी प्रूफ आपको जारी नहीं किया गया है, तभी आप 'नहीं' (No) चुन सकते हैं। टेस्ट के दिन टेस्ट सेंटर पर वे सभी आईडी प्रूफ साथ ले जाएं, जिनकी जानकारी एप्लीकेशन फ़ॉर्म में दी गई है।

Only if any of these ID proof has not been issued to you; you can select 'No'. Carry all those ID proofs on test day to the test centre, details of which have been provided in the application form.

- **कम्युनिकेशन की जानकारी:** अपना पत्राचार का पता (पोस्टल कोड के साथ) डालें, जिसका इस्तेमाल भविष्य में बातचीत के लिए किया जाएगा। आपको अपना स्थायी पता (पोस्टल कोड के साथ) भी देना होगा। एडिट विंडो में पत्राचार के पते में बदलाव की अनुमति नहीं होगी। साथ ही, ध्यान दें कि अगर किसी उम्मीदवार ने एप्लीकेशन फ़ॉर्म में पत्राचार और स्थायी, दोनों उद्देश्यों के लिए एक ही पता चुना है, तो उन्हें किसी भी पते में बदलाव करने की अनुमति नहीं होगी। उम्मीदवारों को अपने पत्राचार के पते का दस्तावेज़ी प्रमाण भी अपलोड करना होगा (दस्तावेज़ों की सूची इन्फॉर्मेशन बुलेटिन के **क्लॉज़ 7.6** में दी गई है)।

Communication Details: Enter Your **Correspondence Address (with postal code)**, which will be used for future communication. You must also provide your permanent address (with postal code). **Changes to the correspondence address will not be permitted in the Edit window.** Additionally, please note that if a candidate has selected the same address for both correspondence and permanent purposes in the application form, they will not be allowed to modify either address. **Candidates are also required to upload documentary proof of their correspondence address (the list of documents is provided in the information bulletin **clause 7.6**).**

ध्यान दें: एडिट विंडो के दौरान पत्राचार का पता (Correspondence Address) बदला नहीं जा सकेगा, क्योंकि उम्मीदवार द्वारा चुने जाने वाले तीन पसंदीदा टेस्ट राज्यों में से एक राज्य वही होना चाहिए जो आवेदन पत्र में पत्राचार के पते के तौर पर दिया गया है।

NOTE: Correspondence Address shall not be editable during the Edit Window as one of the three preferred Test States to be selected by the candidate is required to be the State of Correspondence Address furnished in the application form.

एक बार यह सेक्शन पूरा हो जाने पर, अगले सेक्शन पर जाने के लिए 'Save and Next' बटन पर क्लिक करें।
Once this section is complete, click on **Save and Next** button to proceed to next section.

2. उम्मीदवार की योग्यता का विवरण / Qualification Details

- शैक्षणिक और प्राथमिक चिकित्सा योग्यता का विवरण – निम्नलिखित विवरण दर्ज करें / **Academic & Primary Medical Qualification details** – Enter the following details: -
 - **10वीं और 12वीं कक्षा पूरी करने का राज्य/केंद्र शासित प्रदेश**
State/UT of Completion of Class 10th & 12th
 - **प्राथमिक मेडिकल योग्यता पूरी करने का देश** – अन्य मामलों में, कृपया देश का विवरण दर्ज करें / **Country of completion of Primary Medical Qualification** – In case of others, please enter country details : -
 - **देश का नाम**
Name of Country

- **राज्य** – यदि देश 'अन्य' (**OTHERS**) है, तो राज्य भी 'अन्य' (**OTHERS**) होगा।
State – It is OTHERS in case Country is OTHERS
 - **शहर / City**
 - **कॉलेज/संस्थान का नाम:** अगर आपके मेडिकल कॉलेज/यूनिवर्सिटी का नाम लिस्ट में नहीं है, तो '**OTHERS**' चुनें।
Name of College/Institute: Choose OTHERS if the name of your medical college/university is not listed.
 - **पास होने का महीना और साल**
Month and Year of Passing
- **इंटरनशिप की जानकारी:** इंटरनशिप शुरू होने और खत्म होने की सही तारीख बताएं।
Internship Details: Provide correct date of start of internship and completion of internship.
- **एनएमसी/एसएमसी पंजीकरण विवरण**
NMC/SMC Registration Details
- **प्राइमरी मेडिकल क्वालिफिकेशन के मार्क्स (प्रतिशत) बताने होंगे (कृपया इन्फॉर्मेशन बुलेटिन का क्लॉज़ 10.8.1.-G देखें)।** सही और सच्ची जानकारी देना ज़रूरी है क्योंकि मेडिकल क्वालिफिकेशन के मार्क्स का इस्तेमाल मेरिट में टाई (बराबर अंक) की स्थिति में किया जा सकता है। बाद में डॉक्यूमेंट्स की जांच के दौरान कोई भी गड़बड़ी पाए जाने पर कैंडिडेट को नीट-पीजी के लिए अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा।
Primary Medical Qualification Marks(percentage) to be provided (kindly refer clause 10.8.1.-G of the information bulletin). It is essential to provide the correct and factual information as the medical qualification marks might be used to break a tie of merit. Any discrepancy found later during verification of documents shall disqualify the candidate from NEET-PG.
- अगर मुख्य मेडिकल क्वालिफिकेशन भारत के बाहर से हासिल की गई है, तो उम्मीदवार को 'फ़ॉरेन मेडिकल ग्रेजुएट एग्जामिनेशन' (एफएमजीई) में मिले मार्क्स, पास होने का साल और रोल नंबर दर्ज करना होगा।
If the primary medical qualification has been obtained outside India, the candidate must enter the marks secured in the Foreign Medical Graduate Examination (FMGE), the year of passing, and the roll number.
- **अतिरिक्त जानकारी – यदि कोई हो।**
Additional Information – if any.

एक बार यह सेक्शन पूरा हो जाने पर, अगले सेक्शन पर जाने के लिए **Save and Next** पर क्लिक करें।
Once this section is complete, click on **Save and Next** to proceed to the next section.

3. टेस्ट राज्य का चयन / Test State Selection

उम्मीदवार को टेस्ट स्टेट चुनने और टेस्ट स्टेट/शहर के आवंटन से संबंधित अध्याय 7 ज़रूर पढ़ना चाहिए। टेस्ट स्टेट/टेस्ट शहर का आवंटन इन्फॉर्मेशन बुलेटिन के अनुसार होगा।

The candidate must read Chapter 7 regarding the selection of the test state and the allocation of the test state/city. Allocation of Test State/Test City shall be as per the Information Bulletin.

4. अपलोड किए जाने वाले दस्तावेज़ / चित्र / Documents / Images to be uploaded:

(कृपया चित्र अपलोड करने से पहले सूचना बुलेटिन (पेज संख्या. 109 से 125) में उल्लिखित छवि अपलोड निर्देश पढ़ें / Please read the **IMAGE UPLOAD INSTRUCTIONS** mentioned in the information bulletin (page no. 109 to 125) before uploading the images)

कृपया ध्यान दें कि तय इमेज अपलोड गाइडलाइन्स के अनुसार इमेज अपलोड न करने पर आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा।

Please be apprised that failure to upload images STRICTLY as per prescribed image upload guidelines shall invite REJECTION of application

- दो तस्वीरें जमा करनी हैं / Two Photographs to be submitted:
 - **अपलोड करने के लिए:** पहले से सेव की हुई पासपोर्ट साइज़ की रंगीन फ़ोटो (अधिकतम साइज़ 80 Kb, JPG/JPEG फ़ॉर्मेट में)। **यह फ़ोटो तीन महीने से ज़्यादा पुरानी नहीं होनी चाहिए।**
To be uploaded: One pre-saved passport size **COLOUR** photograph (Maximum 80 Kb size, in JPG/JPEG format). **This photograph should not be more than THREE months old.**
 - **फ़ोटो कैप्चर करने के लिए:** एप्लीकेशन फ़ॉर्म में 'कैप्चर फ़ोटोग्राफ़' बटन पर क्लिक करके अपने कंप्यूटर सिस्टम से जुड़े वेबकैम का इस्तेमाल करके अपनी फ़ोटो कैप्चर करें। कैप्चर की गई फ़ोटो के रिजेक्ट होने से बचने के लिए कृपया 'इमेज अपलोड करने के निर्देश' ध्यान से पढ़ें।
To be captured: Capture your photograph using the webcam attached to your computer system by clicking on Capture Photograph button in the application form. Please read the **IMAGE UPLOAD INSTRUCTIONS** carefully to avoid rejection of the photograph captured.
- अपने स्कैन किए हुए हस्ताक्षर अपलोड करें (अधिकतम साइज़ 80 Kb, JPG/JPEG फ़ॉर्मेट में)
Upload your scanned signature (Maximum 80 Kb size, in JPG/JPEG format)
- अपने बाएं अंगूठे का निशान अपलोड करें (अधिकतम साइज़ 80 Kb, JPG/JPEG फ़ॉर्मेट में)
Upload your left thumb impression (Maximum 80 Kb size, in JPG/JPEG format)

ऊपर दी गई इमेज और डॉक्यूमेंट्स अपलोड हो जाने के बाद, घोषणा को ध्यान से पढ़ें और कैप्चा भरें। एप्लीकेशन फ़ॉर्म पूरा करने के लिए **I Agree** चेकबॉक्स पर क्लिक करें। सबमिट करने से पहले, कैंडिडेट को **'Preview'** बटन पर क्लिक करके यह जांच लेना चाहिए कि उसने सभी जानकारी सही-सही भरी है या नहीं।

Once the above images and documents are uploaded, read the declaration carefully and fill the **Captcha**. Click on **I Agree** checkbox to complete the application form. *Before submitting, candidate must check whether he has filled all the details correctly by clicking on 'Preview' button.*

उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे फ़ोटो, हस्ताक्षर और अंगूठे का निशान अपलोड करने से पहले इन्फॉर्मेशन बुलेटिन में दिए गए इमेज अपलोड करने के निर्देश पढ़ लें। तय स्पेसिफ़िकेशन के अनुसार न होने पर इमेज रिजेक्ट की जा सकती हैं।

Candidates are advised to read the Image Upload Instructions provided in the Information Bulletin before uploading photographs, signature and thumb impression. Images not conforming to the prescribed specifications are liable to be rejected.

इसके बाद, 'सबमिट' बटन पर क्लिक करें। 'सबमिट' पर क्लिक करने पर, कैंडिडेट को पेमेंट करने के लिए पेमेंट गेटवे पर भेज दिया जाएगा।

Then, click on Submit button. On clicking submit, the candidate will be re-directed to payment gateway to make the payment.

आवेदन शुल्क जमा करना / SUBMISSION OF APPLICATION FEE

लागू परीक्षा शुल्क भुगतान गेटवे पृष्ठ पर प्रदर्शित किया जाएगा।

The Applicable test fee will be displayed on the payment gateway page.

- उम्मीदवार को **पेमेंट का तरीका** चुनना होगा: नेट बैंकिंग/कार्ड पेमेंट आदि।
Candidate needs to select **mode of Payment**: Net Banking/Card Payment etc.
- जब तक पेमेंट सफल नहीं हो जाता, तब तक कैंडिडेट का परीक्षा के लिए रजिस्ट्रेशन नहीं होगा। पेमेंट सफल होने का कन्फर्मेशन मिलने पर ही एप्लीकेशन सबमिट करने की प्रक्रिया पूरी होती है।
Until the payment is successful, the candidate will not be registered for the exam. Application submission completes once you get a successful payment confirmation.
- कृपया पक्का करें कि परीक्षा शुल्क का पेमेंट सफल हो गया है और एप्लीकेशन फ़ॉर्म में पेमेंट स्टेटस "S" (सफल के लिए) के तौर पर दिख रहा है। अगर स्टेटस 'पेंडिंग' (pending) दिखाता है, तो हो सकता है कि पेमेंट आपके बैंक के पास फंसा हो और बाद में क्लियर हो जाए। एप्लीकेशन जमा करने की प्रक्रिया तब तक पूरी नहीं मानी

जाएगी जब तक एप्लीकेशन फ़ॉर्म में पेमेंट का स्टेटस "S" न दिखे। अगर आपके बैंक से NBEMS को पेमेंट सेटल होने में देरी के कारण आपका एप्लीकेशन रिजेक्ट होता है, तो इसके लिए एनबीईएमएस ज़िम्मेदार नहीं होगा। एक ही एप्लीकेशन सीकेंस नंबर के लिए अगर कोई अतिरिक्त शुल्क लिया गया है, तो मिलान (reconciliation) के बाद एनबीईएमएस की पॉलिसी के अनुसार उसे वापस कर दिया जाएगा।

Kindly ensure that the payment made for examination fee is successful and confirmation of the same can be seen in the application form under payment status reflected as "S" (for successful). In case the status is shown as pending, the payment might be stuck with your bank and might be cleared at a later date. The application submission process is not completed till such time the status of payment is reflected as "S" in application form. NBEMS shall not be responsible for rejection of your application due to delay in settlement of the payment by your bank to NBEMS. Excess fee, if any, for the same Application Sequence Number shall be refunded as per NBEMS policy after reconciliation.

- कृपया भविष्य में ज़रूरत पड़ने पर इस्तेमाल के लिए **एप्लीकेशन PDF (पेमेंट के बाद)** डाउनलोड कर लें। Please download the **Application PDF (post payment)** for future reference (if required).
- परीक्षा शुल्क के सफल भुगतान के बाद ही परीक्षा राज्य/परीक्षा शहर आवंटन प्रक्रिया शुरू होगी। परीक्षा शहर का चयन एक गतिशील प्रक्रिया है और सफल भुगतान के बाद ही इसकी पुष्टि की जाएगी। Test State/Test City allocation process shall commence only after successful payment of examination fee. Test City selection is a dynamic process and will be confirmed only after successful payment.

परीक्षा शुल्क का सफल भुगतान कन्फर्म होने और एनबीईएमएस से इसकी पावती (acknowledgment) मिलने के बाद ही आवेदन जमा करने की प्रक्रिया पूरी मानी जाएगी।

Application submission is complete after confirmation of successful payment of examination and receipt of acknowledgment to this effect from NBEMS.

उम्मीदवार की तस्वीरों की जांच / SCRUTINY OF CANDIDATE'S IMAGES

अपलोड की गई इमेज की एनबीईएमएस द्वारा जांच की जाएगी। अगर उनमें कोई कमी पाई जाती है, तो कैंडिडेट को रजिस्टर्ड ईमेल आईडी और/या एप्लीकेंट लॉगिन डैशबोर्ड (इमेज स्कूटनी टैब) के ज़रिए सूचित किया जाएगा ताकि वे तय

'सिलेक्टिव एडिट विंडो' के दौरान उन्हें फिर से अपलोड कर सकें। कृपया इन्फॉर्मेशन बुलेटिन के क्लॉज़ 8.31 और उससे जुड़े सब-क्लॉज़ देखें।

Uploaded images shall be scrutinized by NBEMS. If found deficient, the candidate shall be informed through registered email ID and/or applicant login dashboard (Image Scrutiny Tab) for re-upload during the notified Selective Edit Window. Kindly refer Clause 8.31 and related sub-clauses of the Information Bulletin.

ऑनलाइन एप्लीकेशन प्रोसेस शुरू करने से पहले नीट-पीजी 2026 के लिए इन्फॉर्मेशन बुलेटिन को ध्यान से पढ़ना बहुत ज़रूरी है। यूज़र मैनुअल का मकसद सिर्फ़ कैंडिडेट्स को ऑनलाइन एप्लीकेशन फ़ॉर्म भरने में मदद करना है। अगर इस यूज़र मैनुअल और नीट-पीजी 2026 इन्फॉर्मेशन बुलेटिन के बीच कोई अंतर होता है, तो इन्फॉर्मेशन बुलेटिन के नियम (जो समय-समय पर एनबीईएमएस के नोटिस के ज़रिए बदले जा सकते हैं) ही मान्य होंगे और सभी कैंडिडेट्स पर लागू होंगे।

It is STRONGLY ADVISABLE TO READ THE INFORMATION BULLETIN FOR NEET-PG 2026 CAREFULLY before starting the online application process. The User Manual is only intended to assist candidates in filling the online application form. In case of any discrepancy between this User Manual and the NEET-PG 2026 Information Bulletin, the provisions of the Information Bulletin, as amended from time to time through NBEMS notices, shall prevail and be binding on all candidates.
